

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Wijkcentrum De Pijp

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

4 1 1 9 9 5 2 7

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Tweede van der Helststraat 66

Telefoonnummer

0206764800

E-mailadres

info@wijkcentrumdepijp.nl

Website (*)

www.wijkcentrumdepijp.nl

RSIN (**)

0 0 2 9 6 1 5 9 3

Actief in sector (*)

Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid

Welzijn - Overig welzijnswerk

Natuur en milieu

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

6

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

4 5

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Harry Kappelhof

Functie bestuurslid

voorzitter

Joke de Wit

alg bestuurslid

Tjerk Dalhuisen

alg bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doelstelling: - activiteiten te ontwikkelen ter verbetering van en ter behartiging van de woon- en leefomstandigheden en van de werk- en leefsituatie in de wijk

- het bevorderen van woon- en werkklimaat
- het bevorderen van recreatieve en social-culturele activiteiten
- het bevorderen van groen, kwaliteit van lucht, water en bodem en het behouden van bomen, flora, fauna en landschappelijke en cultuurhistorische waarden
- het bevorderen van inspraak over en deelname van bewoners aan bovenvermelde activiteiten
- het bevorderen van invloed van de kant van bewoners op het beleid van die instanties die beslissingen nemen over de wijk

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

De stichting tracht haar doel te bereiken door - instellen van werkgroepen en commissies

- het initiëren, stimuleren en coördineren van activiteiten van de wijkbewoners en van de in de wijk aanwezige werkgroepen, straat- en buurtgroepen
- samenwerking met personen, groepen en instanties op lokaal, nationaal en international niveau
- de wijkkrant en andere voor de wijk relevante publicaties
- het personeel in dienst van de stichting en het personeel gedetacheerd bij de stichting
- de financiële middelen
- het ter beschikking stellen van beschikbare faciliteiten
- het onderhouden van contacten met en het versterken van adviezen aa het gemeentebestuur, gemeentelijke instanties en andere instellingen van algemeen belang
- het nemen van juridische stappen; het voeren van processen en dergelijke
- verder alle andere wettelijke toegestane middelen

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

hoofdzakelijk via gemeentelijke subsidies en deels andere fondsen bv Oranjefonds en ANMEC fonds

1

Algemeen (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

aan activiteiten, materiaal en personeel

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Alle medewerkers vallen onder de CAO Sociaal Werk.

Vrijwilligers werken over het algemeen zonder vergoeding.

Het bestuur ontvangt geen vergoeding voor zijn werkzaamheden

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie jaarverslagen 2023 van het Natuur&MilieuteamZuid en Welzijn op de website

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

https://www.wijkcentrumdepijp.nl/fileadmin/user_upload/M6_Jaarverslag_2023_NMTzuid.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 3 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2023	31-12-2022 (*)	Passiva	31-12-2023	31-12-2022 (*)
Immateriële vaste activa	€ 17.363	€ 3.305	Continuïteitsreserve	€ 33.000	€ 33.000
Materiële vaste activa	€	€	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 268.760	€ 216.595	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 286.123	€ 219.900	Overige reserves	€ 87.752	€ 95.126
Voorraden	€	€		€ 120.752	€ 128.126
Vorderingen & overlopende activa	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€	€	Langlopende schulden	€	€
	€ 0	€ 0	Kortlopende schulden	€ 165.371	€ 91.774
	€ 286.123	€ 219.900		€ 286.123	€ 219.900
Totaal	€ 286.123	€ 219.900	Totaal	€ 286.123	€ 219.900

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zie verkorte jaarrekening op website

Baten	2023	2022 (*)
Subsidies van overheden	€ 298.863	€ 309.870
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€ 78.442	€ 91.665
Baten van subsidies	€ 377.305	€ 401.535
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 1.971	€ 0
Overige baten	€ 47.113	€ 44.966
Som van alle baten	€ 426.389	€ 446.501
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 293.617	€ 288.205
Huisvestingskosten	€ 4.051	€ 7.446
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 136.094	€ 143.916
Som van de lasten	€ 433.762	€ 439.567
Saldo van baten en lasten	€ -7.373	€ 6.934

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

--

Open